	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00

ACTA 075-2023

Sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago.

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM: Al ser las seis horas del día lunes dos de octubre del año dos mil veintitrés, están presentes a través de la plataforma virtual webex, los directores y las directoras, Lizandro Brenes Castillo, quien preside, Anelena Sabater Castro, Secretaria, Rita Arce Láscarez, Rosario Espinoza Carazo, Ana Lía Solano Pacheco. **INICIO DE LA SESIÓN:** Se cuenta con el quórum reglamentario para la celebración de la sesión. **INGRESO DE LOS DEMÁS SEÑORES DIRECTORES Y DIRECTORAS:** Al ser las seis horas y seis minutos ingresa el Director Salvador Padilla Villanueva. Al ser las seis horas con veintiún minutos ingresa el Director Alexander Mejías Zamora, Vicepresidente. Además, participan los señores y las señoras: Rocío Céspedes Brenes, Gerente General, Juan Antonio Solano Ramírez, Asesor Jurídico, Celina Madrigal Lizano, Auditora Interna, Georgina Castillo Vega, Profesional de Junta Directiva.....

CAPITULO I	ASUNTOS PRELIMINARES.
-------------------	------------------------------

ARTÍCULO 1.- VERIFICACIÓN QUÓRUM.

Al ser las seis horas con dos minutos se da inicio a la sesión con el quórum respectivo.....

ARTÍCULO 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Externa don Lizandro Brenes que: para esta sesión participaran permanentemente tenemos a doña Rocío Céspedes Brenes, Gerente General, a quien saludamos muy atentamente.....

Saluda doña Rocío Céspedes: buenos días a todos, feliz semana, presente.....


Indica don Lizandro Brenes que: de la Asesoría Legal a don Juan Antonio Solano Ramírez.....

Externa don Juan Antonio Solano que: buenos días, presente.....

Señala don Lizandro Brenes que: a doña Celina Madrigal Lizano de la Auditoría Interna.....

Responde doña Celina Madrigal que: presente.....

.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 3 de 31

Indica don Lizandro Brenes que: y como Profesional de Junta Directiva a doña Georgina Castillo Vega....

Responde doña Georgina Castillo: buenos días, presente.....

Presenta don Lizandro Brenes la propuesta de Orden del Día, según el siguiente detalle:.....

CAPITULO I		ASUNTOS PRELIMINARES.
	ARTÍCULO 1.-	VERIFICACIÓN QUÓRUM DE LA SESIÓN. <i>(Tiempo: 2,5 minutos)</i>
	ARTÍCULO 2.-	APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. <i>(Tiempo: 2,5 minutos)</i>
CAPITULO II		INFORMES DE LA ADMINISTRACIÓN.
	ARTÍCULO 3.-	INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AGOSTO 2023. <i>Participantes: Gustavo Redondo y Fernanda Redondo.</i> <i>(Tiempo: 7,5 min presentación, 15 min. discusión)</i>
	ARTÍCULO 4.-	ESTADOS FINANCIERO JASEC - AGOSTO 2023. <i>Participantes: Gustavo Redondo y Deiber Arrieta.</i> <i>(Tiempo: 7,5 min presentación, 15 min. discusión)</i>
CAPITULO III		OTROS ASUNTOS
	ARTÍCULO 5.-	CORRESPONDENCIA. <i>a. Acta 198 Toro 3.</i> <i>(Tiempo: 5 minutos)</i>
	ARTÍCULO 6.-	ASUNTOS VARIOS. <i>(Tiempo: 5 minutos)</i>

Somete don Lizandro Brenes a discusión el Orden del Día.....

Somete la Presidencia a votación el Orden del Día.....

Vota doña Rita Arce: a favor.....


Vota don Lizandro Brenes: a favor.....

Vota doña Rosario Espinoza: a favor.....

Indica don Lizandro Brenes que: don Alexander (Mejías) no está, don Salvador (Padilla) tampoco.....

Vota doña Anelena Sabater: a favor.....

Vota doña Ana Lía Solano: a favor.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00

Indica don Lizandro Brenes que: aprobado.....

Interviene doña Rita Arce para indicar que: don Lizandro (Brenes), ¿esté fue el Orden del Día que nos enviaron?.....

Responde el señor Brenes Castillo que: sí señora.....

Señala la señora Arce Láscarez que: ah, no vi Estados Financieros. Gracias.....

Reitera el señor Brenes Castillo que: queda aprobado con 5 votos el Orden del Día.....

SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con cinco votos presentes, y la ausencia de los Directores Mejías Zamora y Padilla Villanueva.....

2.a.- Aprobar el Orden del Día presentado por la Presidencia de la Junta Directiva para la sesión Nº 075-2023, y de los participantes convocados a esta sesión.....

CAPITULO II	INFORMES DE LA ADMINISTRACIÓN.
--------------------	---------------------------------------

Indica don Lizandro Brenes que: doña Georgina (Castillo) darle la indicación a las personas de la Administración.....


ARTÍCULO 3.- INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AGOSTO 2023.

Se conocen los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-781-2023, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-SF-PC-090-2023, suscrito por la Licda. Fernanda Redondo Martínez, Jefe a.i. Departamento Presupuesto y Control y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros; 3. Informe de Ejecución de Ingresos y Egresos 8-2023; 4. Presentación Informe de Ejecución Presupuestaria agosto 2023.....

Para este punto se encuentran presentes la Licda. Fernanda Redondo Martínez, Jefe a.i. Departamento Presupuesto y Control y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros.....

Indica don Lizandro Brenes que: no sé si mientras tanto, doña Rocío (Céspedes) tiene algo que aportar...

Señala doña Rocío Céspedes que: para atender lo dispuesto de manera interna el día de hoy tenemos 2 puntos financieros que corresponden, en primer lugar y es el que iniciará en unos minutos Dios primero,

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 5 de 31

serían los informes de ejecución presupuestaria con cierre a agosto del 2023, este informe es el que nos da el estado actual de la ejecución presupuestaria según los estados financieros, y que nos permite identificar cuál ha sido el avance respecto a los diferentes negocios que tenemos en JASEC respecto a su presupuesto 2023. Para este acto va a estar don Gustavo (Redondo) que ya está por ahí, ya veo a doña María Fernanda (Redondo) también, les doy a ellos la palabra para que expongan en lo pertinente. Señala don Lizandro Brenes que: bienvenidos y adelante, también un saludo cordial a don Salvador (Padilla) que ya se incorporó a la sesión.....

Saluda don Gustavo Redondo: buenos días, espero que estén muy bien.....

Saluda el señor Padilla Villanueva: buenos días, un saludo a todas y a todos.....

Indica don Gustavo Redondo que: doña Fernanda (Redondo) está ingresando, entonces en lo que se le activa el micrófono voy a irles compartiendo el archivo.....

Resalta el señor Brenes Castillo que: ya el archivo se ve don Gustavo (Redondo).....


Comenta el señor Redondo Brenes que: creo que ya está doña Fernanda (Redondo); estos informes de agosto son de conocimiento y aquí le daría la palabra a doña Fernanda (Redondo) para que los pueda presentar.....

Externa doña Fernanda Redondo que: muy buenos días a todos, espero que se encuentren muy bien.

Como mencionaba don Gustavo (Redondo) el día de hoy vamos a ver el informe de ejecución presupuestaria del mes de agosto, éste informe es de conocimiento. Comentarles que, en la parte de los ingresos a nivel consolidado, realmente tenemos una muy buena recaudación de un 67.2%, del cual esperaríamos que al final del año lograr la meta que tenemos de la recaudación al 100%, más bien tenemos una recaudación que sobrepasa lo que es la expectativa del año, sin embargo, aquí es importante destacar que tenemos también lo que es el Capital de Trabajo de Infocomunicaciones, entonces más adelante los vamos a ir segregando un poquito más.....

.....

.....

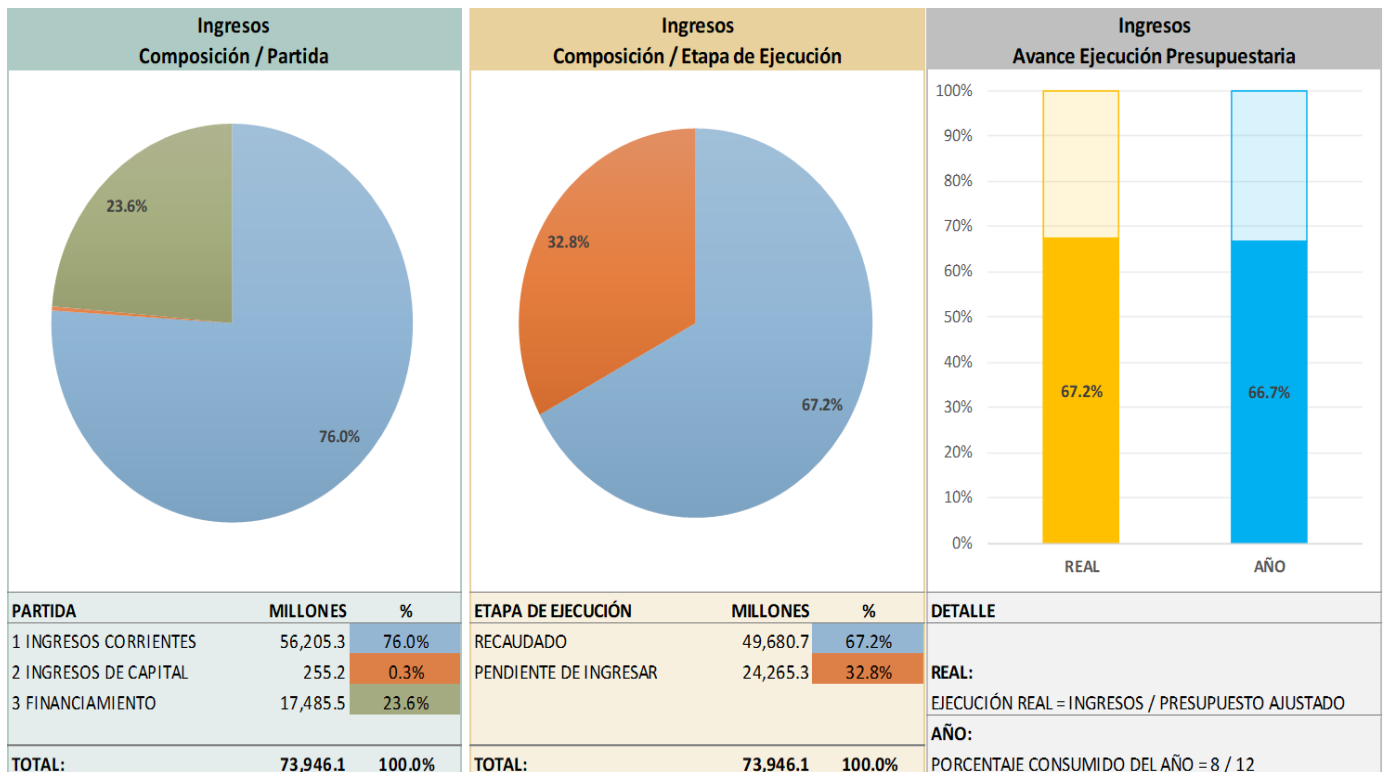
	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 6 de 31

INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA


AGOSTO 2023

Departamento de Presupuesto y Control

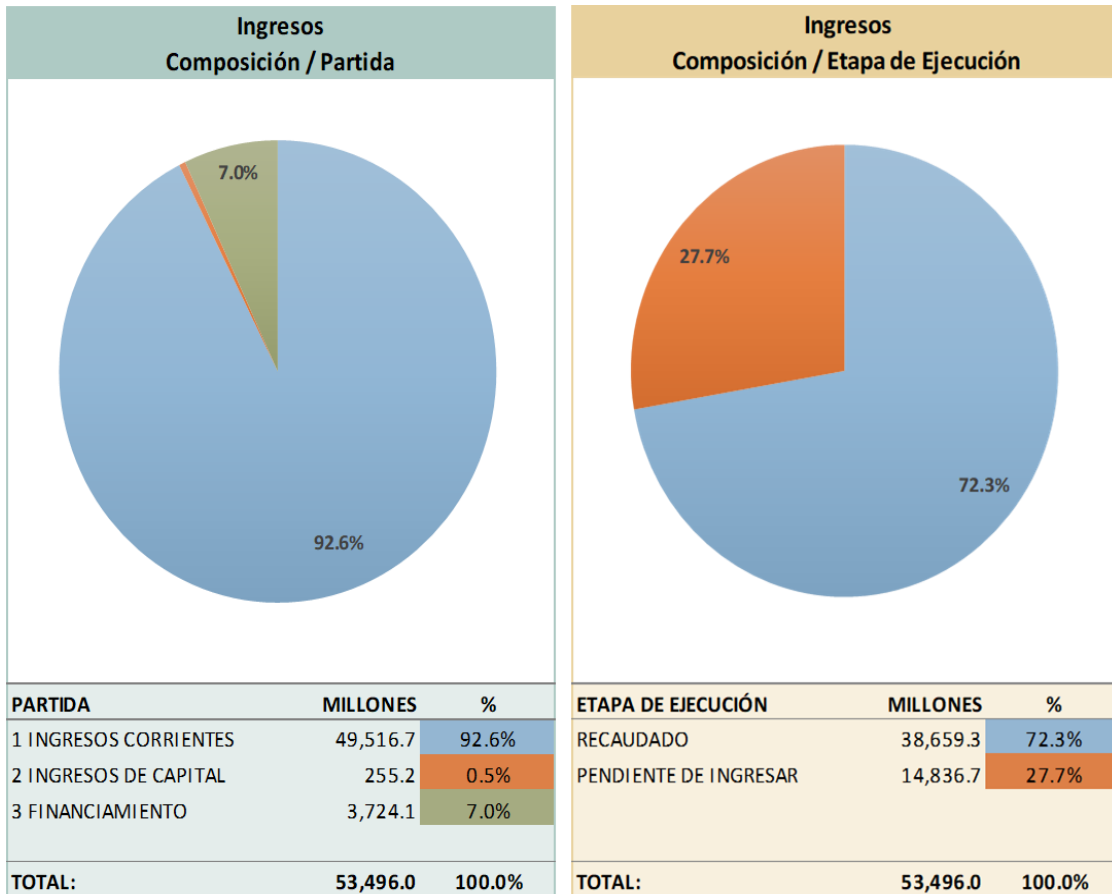
Ingresos Consolidados



Continúa la señora Redondo Martínez que: en la siguiente diapositiva tenemos lo que son los ingresos de Energía y Servicios Corporativos, en este negocio la ejecución fue de un 72.3%, realmente es muy buena ejecución con respecto a lo que teníamos proyectado para el período. Viendo un poquito más el detalle en el mes de agosto, que en el informe ustedes lo pueden ver un poquito más detallado, realmente si vemos solamente el mes más bien hubo una ejecución superior a los ¢503,0 millones. Consultando a lo que es el Área Comercial sobre cuál es la razón de esta ejecución, nos comentan que en este mes propiamente hubieron algunas facturas de clientes que estaban pendientes, entonces esto genera que sobrepase más bien la proyección que teníamos para este mes, eso en el negocio de Energía y Servicios Corporativos.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00

Ingresos Energía + Servicios Corporativos



Señala doña Fernanda Redondo que: continuamos con lo que es Alumbrado Público, en este caso Alumbrado Público también tiene una muy buena ejecución de un 75.8%, del cual también viendo cada uno de los meses, propiamente lo que es el mes de agosto también sobrepasó la recaudación para el mes como tal.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

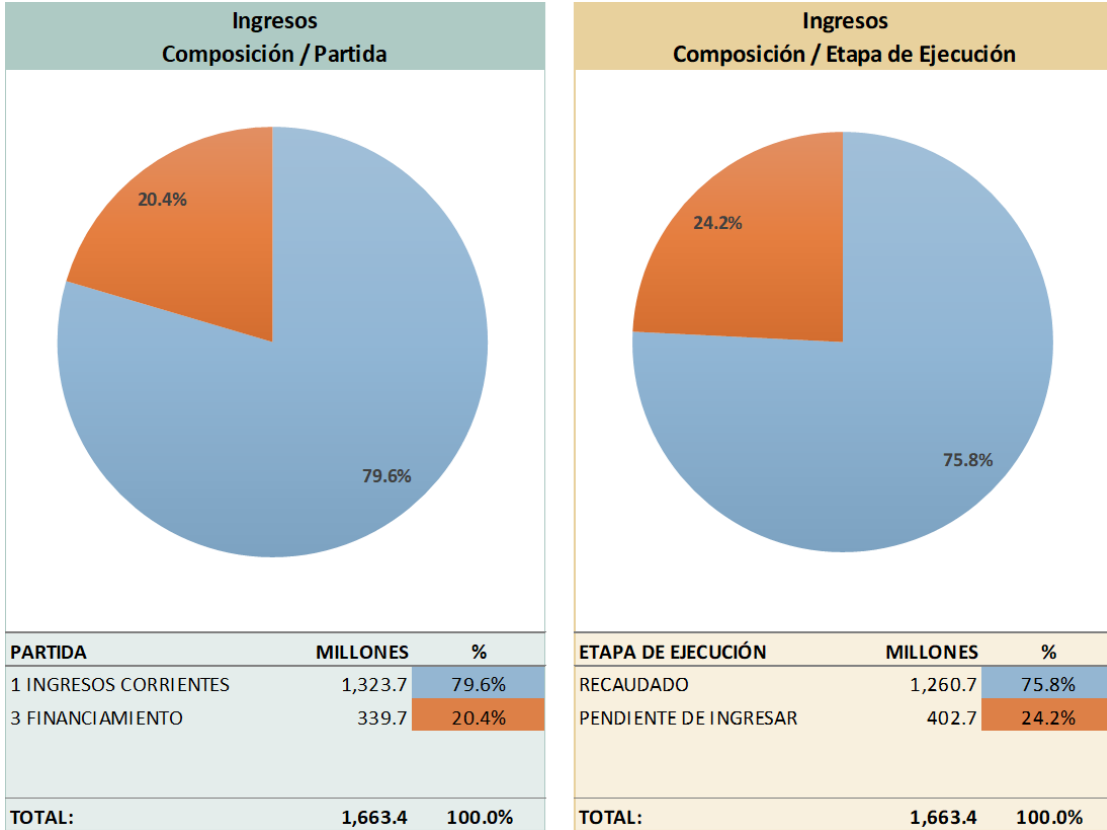
.....

.....

.....

	Tipo:	Formulario		Código:	PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título:	Acta Junta Directiva		Versión:	00

Ingresos Alumbrado Público



Comenta la señora Redondo Martínez que: en el caso del negocio de Infocomunicaciones su ejecución fue de 51.9%, acá también tenemos lo que es el Capital de Trabajo como les mencionaba anteriormente, y también propiamente lo que son los ingresos corrientes, que son aquellos servicios que brinda el negocio como servicio de internet, alquiler de ONT's, entre otros; realmente lo que es Capital de Trabajo se están haciendo los desembolsos conforme lo que teníamos proyectado.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

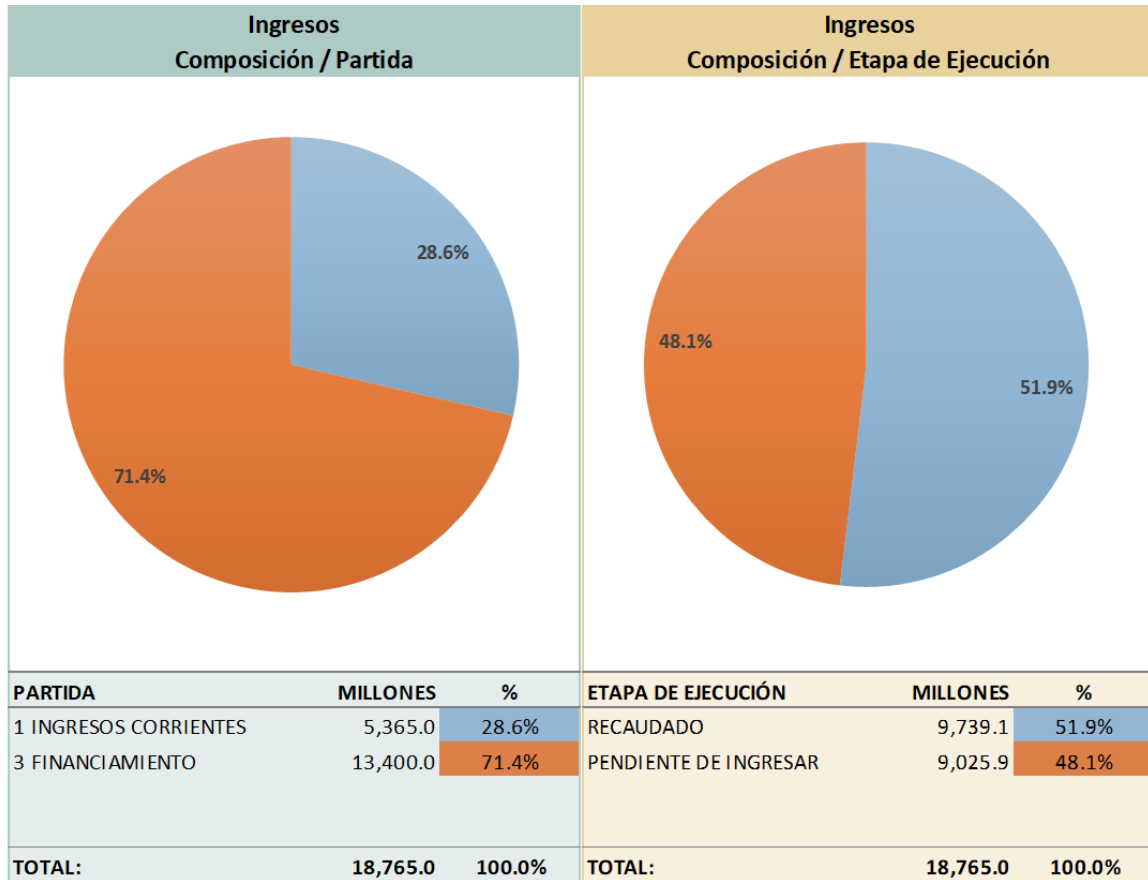
.....

.....


.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00

Ingresos Infocomunicaciones

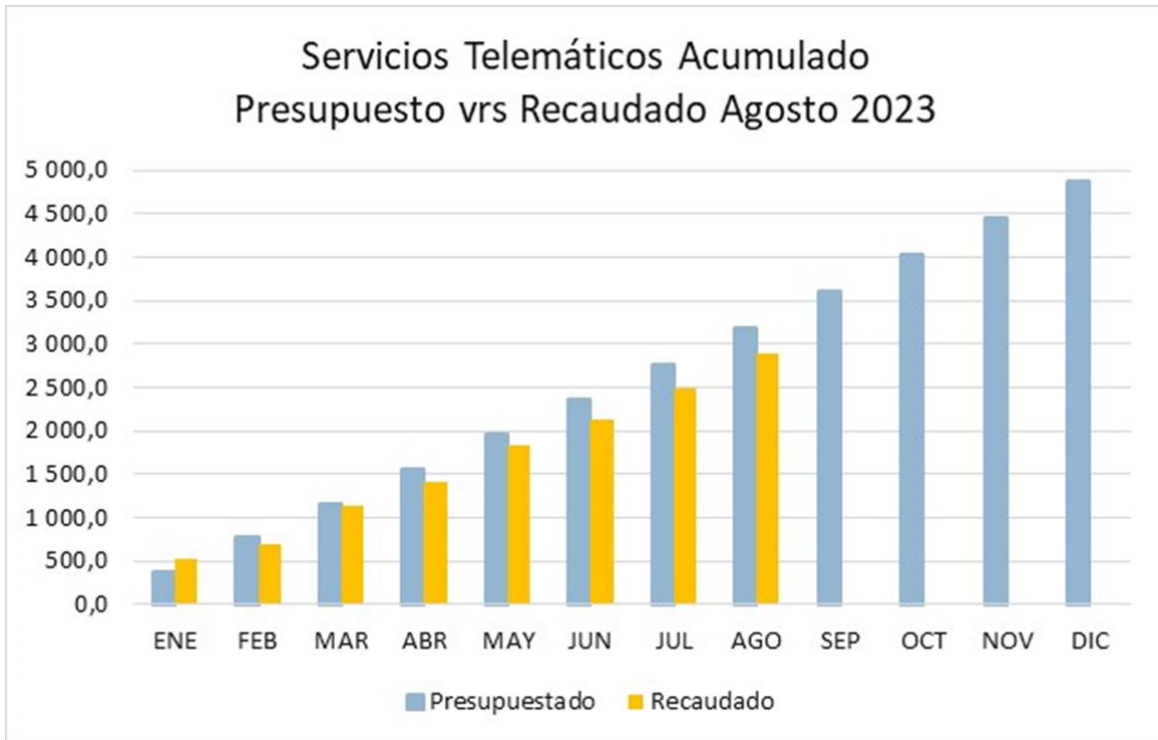


Comenta doña Fernanda Redondo que: si se quisiera ver un poquito más el comportamiento del negocio como tal, en la siguiente diapositiva destacamos propiamente lo que son los ingresos corrientes de Infocomunicaciones, que son básicamente las ventas como tal, la razón de ser del negocio. En éste gráfico podemos ver lo presupuestado y lo recaudado, de color celeste sería lo presupuestado y de color amarillo lo recaudado. Vemos que la recaudación sí tiene un desfase con respecto a lo presupuestado, por ejemplo, para el mes de agosto se esperaba tener una recaudación acumulada de ¢3.184,8 millones, siendo la recaudación real de ¢2.895,2 millones, es decir que hay un 9.1% por debajo de lo previsto. Igualmente, se le hace la consulta al Área Comercial y nos indican que hay algunas facturas de clientes mayoristas y minoristas pendientes de pago propiamente en el mes de agosto, y pues el efecto para agosto surge de esas facturas pendientes.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00

Ingresos Corrientes Infocomunicaciones

Servicios Telemáticos



Para agosto se esperaba tener una recaudación acumulada de ϕ 3.184,8 millones, siendo la recaudación real de ϕ 2.895,2, es decir, un 9,1% por debajo de lo previsto.....


Continúa la señora Redondo Martínez que: en el caso de los egresos, a nivel consolidado hay una ejecución del 62.9%, si consideramos lo que son reservas y compromisos su ejecución o avance se destaca en un 65.3%. Acá en la parte de los egresos también estamos considerando algunas partidas, por ejemplo, lo que son compras de energía, remuneraciones, servicio de la deuda, de las cuales básicamente estás partidas tienen un movimiento muy lineal, entonces el efecto también que tenemos dentro de estos egresos básicamente es muy destacado en estas partidas.....

.....

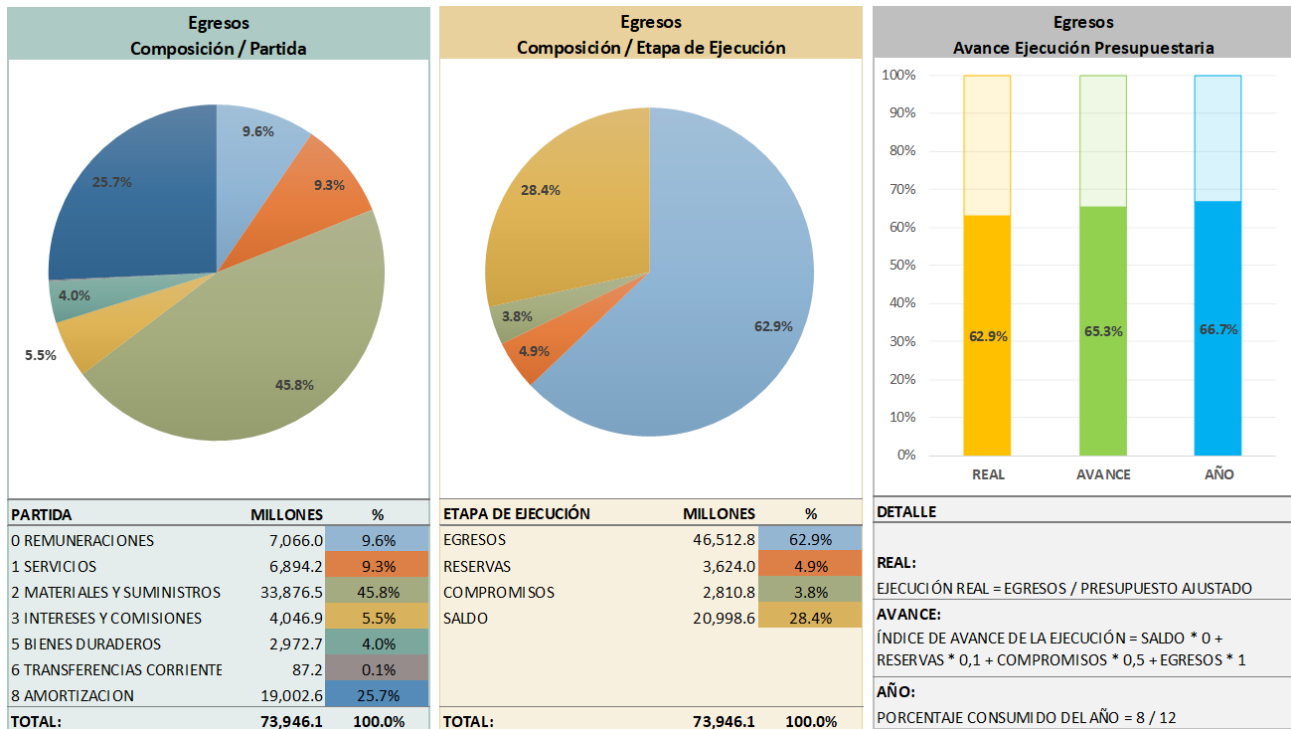
.....

.....

.....

	Tipo:	Formulario		Código:	PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título:	Acta Junta Directiva		Versión:	00


Egresos Consolidados



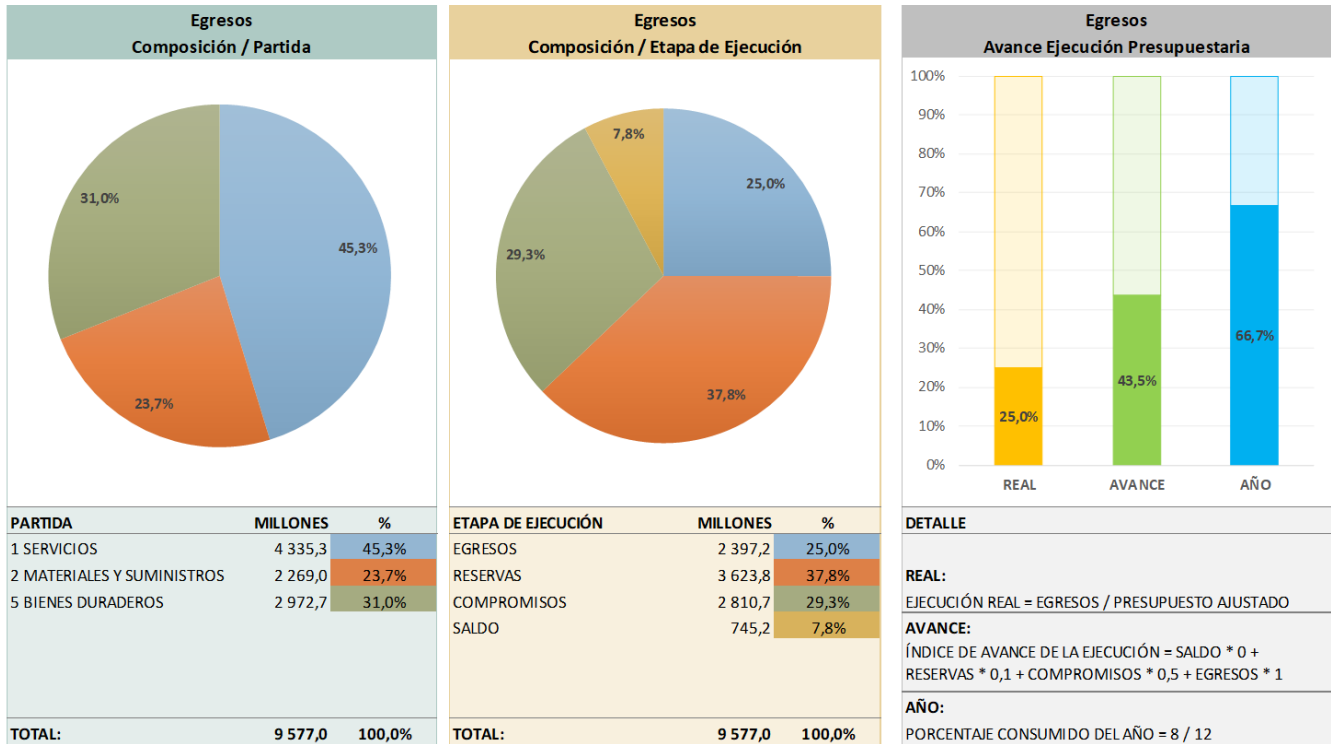
Hace ver doña Fernanda Redondo que: para poder ver básicamente lo que es el movimiento de los egresos como tal la parte de adquisiciones en la siguiente diapositiva, que son aquellas partidas que están relacionadas propiamente a lo que es plan de compras, caja chica, prórrogas, ampliaciones, todo aquello que lleve un proceso como tal, tenemos una ejecución de un 25%, en reservas o en procesos de compra hay un 37.8%, en compromiso hay un 29.3%, este 29.3% son órdenes de compra que ya tienen sus proveedores, y también aquí están aquellas órdenes de compra que trascendieron de período, entonces realmente ese 25% de ejecución es realmente un dato un poco preocupante considerando que estamos en agosto y se ha consumido las dos terceras partes del año, entonces realmente sí hay que revisar cómo van esos procesos de compra para determinar a ver si es posible que haya una mayor ejecución al final del período.....

.....

.....

	Tipo:	Formulario		Código:	PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título:	Acta Junta Directiva		Versión:	00


Egresos Adquisiciones



Resalta la señora Redondo Martínez que: en resumen, tenemos lo que es la ejecución de los ingresos y egresos, el comportamiento para cada uno de los negocios, en el caso de Energía y Servicios Corporativos se cierra con un superávit de ¢2.580,8 millones, en el caso de Alumbrado Público también cierra con superávit de ¢287.1 millones.....

Ejecución Ingresos / Egresos

Detalle Negocios / Cuentas	Asignado		Efectivo Acumulado		Ejecución		Superávit / Déficit
	Ingresos	Egresos	Ingresos	Egresos	Ingresos	Egresos	
Electricidad - Servicios Corporativos							
Ingresos Corrientes - Capital	49,771.9		34,935.2		70.2%		2,580.8
Gastos Corrientes		12,048.9		5,467.8		45.4%	
Compras de Energía		30,766.6		23,601.9		76.7%	
Inversión Recursos Propios		10,680.5		7,008.9		65.6%	
Superávit Específico	3,724.1		3,724.1		100.0%		
Subtotal	53,496.0	53,496.0	38,659.3	36,078.6	72.3%	67.4%	2,580.8
Alumbrado Público							
Ingresos Corrientes - Capital	1,323.7		920.9		69.6%		287.1
Gastos Corrientes		328.0		173.9		53.0%	
Compras de Energía		840.9		578.9		68.8%	
Inversión Recursos Propios		494.5		220.7		44.6%	
Superávit Específico	339.7		339.7		100.0%		
Subtotal	1,663.4	1,663.4	1,260.7	973.6	75.8%	58.5%	287.1

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 13 de 31

Continúa doña Fernanda Redondo indicando que: en el caso del negocio de Infocomunicaciones también se cierra con un superávit de ¢295,8 millones; acá en Infocomunicaciones comentarles que a pesar de que a nivel de proyección de los ingresos no se está recaudando lo que se proyectaba sí hay una contención del gasto en la parte de los egresos, entonces eso lo que está haciendo es que nos está dando como un efecto de contención, entonces por esa razón es que estamos logrando también tener el superávit. En el caso de Acueducto y Saneamiento Ambiental, está cerrando con ¢4.4 millones como superávit. A nivel total tenemos un superávit ¢3.168,0 millones acumulado.....

Ejecución Ingresos / Egresos

Detalle Negocios / Cuentas	Asignado		Efectivo Acumulado		Ejecución		Superávit / Déficit
	Ingresos	Egresos	Ingresos	Egresos	Ingresos	Egresos	
Infocomunicaciones							
Ingresos Corrientes - Capital	5,365.0		3,039.1		56.6%		459.7
Gastos Corrientes		2,555.5		1,148.8		45.0%	
Inversión Recursos Propios		1,112.7		213.2		19.2%	
Atención de la Deuda		1,661.4		1,217.4		73.3%	
Recursos Financiados Capital de Trabajo	13,400.0	13,435.4	6,700.0	6,863.9	50.0%	51.1%	-163.9
Subtotal	18,765.0	18,765.0	9,739.1	9,443.3	51.9%	50.3%	295.8
Acueducto y Saneamiento Ambiental							
Superávit Específico Recursos Municipalidad	21.6	21.6	21.6	17.3	100.0%	79.8%	4.4
Subtotal	21.6	21.6	21.6	17.3	100.0%	79.8%	4.4
Total	73,946.1	73,946.1	49,680.7	46,512.8	67.2%	62.9%	3,168.0


(Millones de colones)

Indica la señora Redondo Martínez que: por ultimo nuestra recomendación de acuerdo, en este caso sería tomar nota del informe de ejecución presupuestaria de ingresos y egresos al 31 de agosto, esto según la Ley N° 7799, artículo 4, inciso F, indica que son funciones de la Junta Directiva aprobar tanto los informes económicos y financieros, como de ejecución y liquidación presupuestaria ya sean trimestrales o anuales. Eso sería de nuestra parte si tienen alguna consulta con mucho gusto.....

Recomendación de acuerdo

Se recomienda a la Junta Directiva:


- Tomar nota del informe de Ejecución Presupuestaria de Ingresos - Egresos al 31 de agosto del 2023. Ley N° 7799, artículo 4, inciso f, que indica: Son funciones de la Junta Directiva aprobar

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 14 de 31

tanto los informes económicos y financieros como los de ejecución y liquidación presupuestaria ya sean trimestrales o anuales.....


Indica don Lizandro Brenes que: contamos con 2 minutos 10 (segundos) por Director; yo tengo levantada la mano; lo mío es simple, creo que en 30 segundos, doña Rocío (Céspedes) qué hacemos con esta ejecución del plan de compras, porque otra vez temas de procedimiento de compras salen a la luz con sub ejecuciones, que lo que depende realmente de nosotros es eso, las grandes compras de energía; compramos energía y tenemos que pagarla, y además también qué hacemos, porque precisamente Infocomunicaciones así como está o hace alianzas estratégicas para ampliar su red y demás, que es la única posibilidad que le queda para ampliar sus ingresos o sigue así renegociándose hacia la baja, porque es lo que es lo que ha dado más ingresos en temas del gasto, que también está pegado por temas burocráticos en términos de los reglamentos de alianzas estratégicas, los procedimientos (...), entonces qué hacemos doña Rocío (Céspedes).....

Comenta doña Rocío Céspedes que: lo que es importante aquí tener presente en el cuadro que nos enseña doña María Fernanda (Redondo) es que ya tenemos varios de esos porcentajes en reserva esperando la ejecución en los 2 meses que quedan, don Gustavo (Redondo) y yo, junto con los compañeros de apoyo para el día de mañana vamos a revisar de manera conjunta el estado de la ejecución y las reservas que tenemos a efecto de verificar cuál sería la mejor estrategia para el último trimestre a la luz de esa ejecución, la otra vez habíamos conversado sobre la posibilidad de una modificación, yo sé que no es lo correcto, pero poder utilizar los recursos de ser posible en algunas otras obligaciones, en caso de que pudiéramos aprovechar esta última modificación presupuestaria, pero para el día de mañana tenemos la revisión de esa ejecución a la luz del informe que se les pidió a las mismas direcciones de negocios que tienen que presentar su estado de plan de compras según los presupuestos asignados. Yo esperaré ya para el jueves de ser posible tener alguna fotografía o alguna acción ya concreta de manera conjunta con los compañeros, para lo que nos queda en este trimestre.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 15 de 31

Comenta el señor Brenes Castillo que: claro, y eso es hacer una modificación presupuestaria para ver dónde podemos gastar por lo menos lo ejecutado, y eso es una solución remedial pero no es; ahí es donde estamos entrando a la causa, y las responsabilidades y los responsables.....

Señala la señora Céspedes Brenes que: vivimos las 2 semanas anteriores de mucho agobio y de mucha carrera por los temas de la ejecución, precisamente de 2 contrataciones que generaron mucho trabajo a la luz de las interpretaciones y los plazos que se están tomando respecto a los procesos mismos, la ejecución presupuestaria a diferencia de este año no ha estado diferente a lo de los años anteriores, no obstante para este plan de compras sí les tengo que comentar a los señores Directores que vamos a iniciar con los procesos de compra, ya todo lo del proceso de presupuestación ya está en el SIPAC para el año 2024 y el plan de compras a la luz del artículo N° 38 de la Ley General de Contratación Administrativa, que permite iniciar los procesos sin los recursos presupuestarios, estimamos empezarlos para el mes de noviembre a mediados una vez que se apruebe el plan de compras en esta Junta Directiva para evitar los atrasos de empezar hasta febrero, que es como comúnmente se venía haciendo acá en JASEC; ha sido parte de eso tal vez don Lizandro (Brenes), el momento en que se inicia acá en JASEC se ha empezado aproximadamente a mediados de febrero, las compras y hablo no de ahora, sino de siempre lo que nos deja en desfase mes y medio o dos meses, con la nueva Ley de Contratación (Administrativa) afortunadamente con el artículo N° 38 podemos empezar procesos de contratación sin los recursos presupuestarios, ya tenemos el presupuesto, ya tenemos los conocimientos de los montos asignados a las partidas, entonces desde el Área de Presupuesto podemos iniciar con las certificaciones para que las diferentes áreas que tienen recursos para iniciar procesos de compra pueden iniciarlos una vez aprobado el plan de compras que tenemos proyectado traer para la primera quincena de noviembre, para que todas las áreas inicien los procesos de documentación, elaboración de especificaciones técnicas de los contratos y así iniciar el plan de compras con al menos dos meses de antelación, de lo que regularmente se tiene. Además, hay que tener presente que existen varios plazos de entrega de bienes y servicios a los que estamos sujetos, en algunos casos me comentaba don Cristian Acuña que

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 16 de 31

por ejemplo los transformadores pueden llevarse de 180 a 300 días de entrega una vez adjudicados, entonces eso es lo que ellos van a presentarme mañana en la reunión de equipo gerencial.....

Comenta don Lizandro Brenes que: tenemos 60 años de existencia como para no poder planificar inclusive los tiempos de entrega, y dos nueva ley de la que todavía hoy no tenemos un reglamento interno; doña Rita (Arce), adelante.....


Resalta doña Rita Arce que: muchas gracias; vean esto se llama “crónica de una muerte anunciada”, para ponerle un nombre, no es posible que estemos en agosto y que tengamos un 25% de ejecución, no es posible que los compromisos asciendan a un 29.5%, va a trascender casi un 50%, si creemos que con ese 50% nos van a dar tarifa estamos engañando a la gente, porque para presentar tarifa necesitamos los estudios financieros auditados por un Auditor Externo, y no los vamos a tener, entonces no se puede engañar a la gente de esa manera, eso es muy triste desde hace meses, pero saben qué es más triste, aquí hablamos de 2 contrataciones doña Rocío (Céspedes) a cuánto asciende el monto de la contratación del edificio de Infocomunicaciones y lo del estudio de salarios, esos dos así a groso modo.....

Responde la señora Céspedes Brenes que: ¢54,0 millones el edificio y ¢32,0 millones la contratación de salarios.....


Pregunta la señora Arce Láscarez que: ¿cuánto es lo que tenemos disponible en este momento sin ejecutar en colones?.....

Responde doña Rocío Céspedes que: el dato en este momento puntualmente no lo tengo doña Rita (Arce).....

Resalta doña Rita Arce que: don Gustavo (Redondo) tal vez lo tiene, o doña Fernanda (Redondo); bueno les voy a decir, estos 80 y resto de millones entre las 2 contrataciones es (...) con respecto a la cantidad de millones, yo me atrevería a decir que son como ¢1.000,0 millones lo que tenemos ahí sin ejecutar, o sea esas 2 contrataciones no son significativas para mí, es muy triste señores de que nosotros tengamos esta ejecución; y doña Rocío (Céspedes) ha estado a cargo todo este año de la institución, no podemos

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 17 de 31

decir que hasta ahorita nos damos cuenta de esto, porque a esto todos los meses hay que llevarle el termómetro, y yo sé don Gustavo (Redondo) y doña María Fernanda (Redondo) que ustedes no son los responsables (...) presupuestaria, eso es cada área y eso es otros procesos, o sea no quiero que se sientan ustedes no 2 sobre todo como en misa que el padre regaña a los que van no, tampoco estoy regañando a nadie, lo que estoy hablándoles es con el dolor del corazón, porqué, porque ya está se los vengo diciendo desde hace mucho, y yo sé que es solo un voto, ya yo sé que soy solamente yo la que ha estado conversando esto, ahora ya por dicha cuando tenemos el agua hasta el cuello (...) que nos han ido (...) los compañeros, pero no está bien que nosotros hasta ahora que ya tenemos el agua hasta el cuello, o ya casi hasta la nariz, porque lo que nos quedan son un par de meses, y que vayamos a tomar resultados; esto no funciona así compañeros, es como el presupuesto familiar o de cualquier cosa, lo pueden ver así, uno tiene que ir viendo todos los meses qué debe, qué paga, qué no debe y qué no paga; no se vale compañeros que nosotros a estas alturas en una institución como JASEC que tanto nos necesita; vean que estamos hablando de esto, y por otro lado cuánto tenemos ahí en cuentas por cobrar, aquí esta don Gustavo (Redondo) que es mi testigo, desde el día 1 que se nos presentó que teníamos más de ¢5.000,0 (millones) en cuentas por cobrar, estoy hablando de abril 2020, teníamos más de ¢5.000,0 (millones), y yo sé que esto no es que deben esos mismos ¢5.000,0 (millones) desde hace esos años no, pero algunos sí, y tenemos algunos que estoy segura que van a pasar a incobrables, o que más bien ya los pasaron a cobrables, pero no se trata de pasar a incobrables, porqué, porque eso es energía, esos costos que se nos están yendo, eso es dinero que se le está yendo a JASEC, porqué, porque entonces nosotros (...) no podemos cobrar; venimos vendiendo y vendiendo y no podemos cobrar, entonces qué es lo que estamos haciendo, a mí me preocupa, me preocupa la situación de JASEC, me preocupa como estamos, y vean se los he dicho no solo en esto; ahora en TI (Tecnologías de Información) se van a hacer un montón de contrataciones, pero yo con todo el dolor del alma les tengo que decir que ni siquiera confío en esas contrataciones, porque aquí se han dado contrataciones de TI (Tecnologías de Información) que no han estado muy correctas.....

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 18 de 31

Interviene don Lizandro Brenes para indicar que: disculpe doña Rita (Arce), me indican que ya se venció el tiempo.....

Resalta la señora Arce Láscarez que: don Salvador (Padilla) (.....)

Externa el señor Brenes Castillo que: sí, incluyendo el de don Salvador (Padilla).....

Señala la señora Arce Láscarez que: (...), para que lo contabilicen, más bien muchas gracias don Salvador (Padilla); entonces señores (.....)

Interviene don Lizandro Brenes para preguntar: doña Anelena (Sabater) ¿incluyó el tiempo de don Salvador (Padilla)?; sí; incluye el tiempo de don Salvador (Padilla), ya se le venció el tiempo.....


Resalta doña Rita Arce que: entonces ahí les dejo plasmado todo mi dolor. Gracias.....

Indica don Lizandro Brenes que: doña Ana Lía (Solano), hasta 4 minutos 10 (segundos).....

Comenta doña Ana Lía Solano que: la subejecución es un problema que se veía venir, ya se sabía, en varias reuniones anteriores he hablado también sobre el tema, si bien es cierto doña Rita (Arce) señala a doña Rocío (Céspedes) que conocía del tema, también nosotros lo hemos conocido, pero tenemos que ser claros, aquí hay un departamento que está obstruyendo toda la labor de la ejecución del presupuesto, que por más buenas intenciones sino se logra consolidar e integrar y ponerse de acuerdo, vamos a seguir con esta situación, porque mientras tanto ese departamento no logre poner en claro y armonizar con las otras partes, no se va a poder realizar, entonces aquí no se trata de la Gerencia ni mucho menos, yo sé que la Gerencia tiene que ver todo, pero aquí hay que hablar, y ese departamento tiene, debe; porque en este momento sobre ese departamento cae el progreso de JASEC, cómo puede ser posible que hay tantísimas necesidades, que si hoy va haber Asuntos Varios voy a hablar de eso, hay plata y los trabajadores no tienen ni siquiera mangueras, entonces yo no entiendo esto, por Dios les juro que no entiendo qué se va a hacer, eso sería. Gracias.....

Externa don Lizandro Brenes que: quiero indicar que el Director Alexander Mejías ingresó a las 6 (horas) y 24 minutos; buenos días don Alexander (Mejías).....

Saluda don Alexander Mejías: buenos días, saludos.....

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 19 de 31


Indica don Lizandro Brenes que: don Gustavo (Redondo), por un minuto.....

Resalta don Gustavo Redondo que: nada más indicar; tal vez empiezo por lo último, lo de cuentas por cobrar ciertamente es un tema que se ha ido atendiendo a través del tiempo, como bien dice doña Rita (Arce), el dato que está en el Estado Financiero no es monto pendiente, sobre todo responde mucho a la última facturación tanto del lado JASEC como el efecto de las cuentas por cobrar del Fideicomiso que consolidamos en nuestro Estado Financiero, eso se ha ido mejorando en temas de presentación, de revelación, realmente don Deiber (Arrieta) va a poder explicar un poco más de eso en el siguiente, siempre hay oportunidades de mejorar, la gente que no nos paga, ese es un punto. El otro, en el tema de la ejecución de los recursos, en estos meses doña Rocío (Céspedes) ha gestionado una serie de diagnósticos que precisamente nos han estado permitiendo ver dónde están esos puntos donde no se aceleran las contrataciones, y se van a tomar medidas para poder accionar de mejor forma, una de ellas es precisamente este tema de planificar de forma institucional el plan de compras no en enero sino más bien en este último trimestre, entonces eso es importante porque esto como bien indica creo que doña Ana Lía (Solano) y doña Rita (Arce) no es un mal de hoy, esto lleva algún tiempo sin embargo va de la mano de ciertos roles de departamentos y de funcionarios que tienen que cambiar, y tal vez llevan un tiempo, eso no se cambia de la noche a la mañana, pero sí les puedo comentar que se está trabajando en eso.....

Indica don Lizandro Brenes que: no veo más manos levantadas; doña Anelena (Sabater) nos ayuda con la propuesta de acuerdo.....

Resalta doña Anelena Sabater que: básicamente ya lo anticiparon los compañeros, sería:.....

- Dar por recibidos los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-781-2023, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-SF-PC-090-2023, suscrito por la Licda. Fernanda Redondo Martínez, Jefe a.i. Departamento Presupuesto y Control y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros; 3. Informe de Ejecución de Ingresos y Egresos 8-2023; 4. Presentación Informe de Ejecución Presupuestaria agosto 2023..

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 20 de 31

Aclara don Lizandro Brenes que: vamos a proceder a votarlo, esto no es trimestral por lo tanto no es de aprobación como tal.....

Interviene doña Rita Arce para indicar que: yo levanté la mano para ver si le podemos adicionar un punto “b” a ese acuerdo que sería que la Administración nos traiga una ruta para ver cómo vamos a hacer con esa situación compañeros, yo sé que yo lo digo siempre, desde el año pasado inclusive, ahora les digo que qué bueno que ya ahora tenemos todos la conciencia de estas necesidades, entonces solicítémosle a la Administración; claro que sí doña Ana Lía (Solano), sí es responsabilidad de la Gerencia, porque ella es nuestro contacto, nosotros no podemos ir a la Administración.....

Interviene don Lizandro Brenes para indicar que: doña Rita (Arce) ya utilizó su tiempo, puntualicemos su propuesta.....

Resalta la señora Arce Láscarez que: entonces, solicitarle a la Administración una ruta de escape porque no podemos seguir así, que se nos presente un plan de acción para la ejecución del presupuesto con plazos y con todo, y vea estoy segura don Lizandro (Brenes) que don Cristian (Acuña) así como se lo mencionó a doña Rocío (Céspedes) sabe cuánto se tarda en todos estos plazos, y ellos lo deben de tener bien mapeado, pero también si no se le han asignado recursos y ahora sí se les pueden dar hay que esperarse esos 300 días; hay gente que no tiene computadora para trabajar por si no lo sabían compañeros.....


Resalta don Lizandro Brenes que: gracias doña Rita (Arce), ¿cuál sería su voto?.....

Vota doña Rita Arce: a favor.....

Interviene doña Anelena Sabater para indicar que: perdón, por el orden, le está indicando poner un plazo, entonces no sé, un plazo no mayor a cuántos días.....

Resalta la señora Arce Láscarez que: doña Anelena (Sabater), como para ayer, ¿se podrá?; no tal vez un mes o 15 días, porque esto es urgente, vean que, si le ponemos dos meses, y ya se nos fue el año, y si es un plan necesitamos que se empiece a ejecutar lo más pronto. Gracias compañeros.....

Somete don Lizandro Brenes a votación la propuesta de acuerdo:.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 21 de 31

Vota doña Rita Arce: a favor.....

Vota don Lizandro Brenes: a favor; quisiera justificar, a doña Rita (Arce) parece que le preocupa mucho la autoría de sus participaciones y lo que ha dicho meses atrás o años atrás; si pudiéramos recapitular eso, porque parece que nos queremos como ganar réditos sin ningún sentido, porque no es una cuestión de réditos del “yo, yo, yo”, es importante reconocer toda la reestructuración financiera que se empezó a dar en JASEC, y yo me acuerdo de muchas personas, no solamente ella y yo que estuvimos participando precisamente para lograr el trámite de readecuación de deudas, y muchas otras cosas para mejorar la empresa, inclusive eso de la subejecución presupuestaria, podríamos usar múltiples acuerdos, también es falso que no necesariamente por la subejecución del plan de compras es un elemento importante, sobre todo que tiene que ver con las liquidaciones, pero no es cierto decir desde ya que por culpa de eso no nos van a dar tarifa, sin embargo yo estoy como lo he estado a favor siempre de la propuesta para que se pueda construir, y lograr que JASEC mejore a fin de cuentas, entonces por lo tanto yo estoy absolutamente a favor.....

Vota doña Rosario Espinoza: a favor.....

Vota don Alexander Mejías: a favor.....


Vota don Salvador Padilla: a favor.....

Vota doña Anelena Sabater: a favor.....

Vota doña Ana Lía Solano: a favor.....

Somete don Lizandro Brenes a votación la firmeza del acuerdo:.....

Vota doña Rita Arce: a favor absoluto; y para justificar el voto solo quiero decirles compañeros que (...) mi autoría, siempre he dicho yo no estoy en política, no tengo aspiraciones absolutamente de nada, no tengo que andar ganándome gente ni nada, ni mintiendo, y les puedo decir con toda honestidad que siempre lo único que me ha movido a mí aquí en JASEC ha sido JASEC, su gente y los cartagineses nunca me ha movido absolutamente nada más, yo ya supero los 60 años y no tengo interés político alguno, y sí he trabajado siempre, y sí soy de las que leo los documentos; no es autoría don Lizandro

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 22 de 31

(Brenes) no es autoría, pero recuerden que aquí, y aquí está don Gustavo (Redondo) que no me deja mentir, cuando empezamos aquí con las negociaciones; y de esta parte financiera compañeros debo decirles respetuosamente que cuando queríamos negociar con el Banco Nacional ni siquiera les devolvían a ellos la llamada, ni siquiera venían, fue después de las gestiones que hicimos, que empecé a llamar y tengo que decirlo así porque fui yo la que empecé a llamar al señor del Banco Nacional que ya después vinimos; y simplemente yo los llamé, vinieron y se (...) nada, porque no me interesa ninguna autoría, más de que las cosas salgan bien en JASEC solamente. Gracias.....

Externa el señor Brenes Castillo que: con mucho gusto.....

Vota don Lizandro Brenes: a favor.....

Vota doña Rosario Espinoza: a favor.....

Vota don Alexander Mejías: a favor.....

Vota don Salvador Padilla: a favor.....

Vota doña Anelena Sabater: a favor.....


Vota doña Ana Lía Solano: a favor.....

SE ACUERDA: de manera unánime, afirmativa y en firme con siete votos presentes.....

3.a. Dar por recibidos los siguientes documentos: 1. Oficio N° GG-781-2023, suscrito por la MBA. Rocío Céspedes Brenes, Gerente General; 2. Oficio N° SUBG-SF-PC-090-2023, suscrito por la Licda. Fernanda Redondo Martínez, Jefe a.i. Departamento Presupuesto y Control y el Lic. Gustavo Redondo Brenes, Jefe a.i. Área Servicios Financieros; 3. Informe de Ejecución de Ingresos y Egresos 8-2023; 4. Presentación Informe de Ejecución Presupuestaria Agosto 2023..

3.b. Solicitar a la Administración un plan de acción para la ejecución del presupuesto (indicando plazos) y presentarlo a la Junta Directiva en un plazo no mayor a 15 días naturales.....

.....
.....
.....

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 23 de 31

ARTÍCULO 4.- ESTADOS FINANCIEROS JASEC - AGOSTO 2023.

Señala don Lizandro Brenes que: yo no quisiera correr viendo los estados financieros aunque sean rezagados y no son trimestrales, nos quedan 20 minutos de sesión, entonces me gustaría proponer trasladar el artículo N° 4 “Estados Financieros JASEC agosto 2023” para una siguiente sesión, inclusive si los pudiéramos compilar con los trimestrales me parece que sería adecuado, podemos conversar el reporte, ¿a usted le parece don Gustavo (Redondo), ve que es viable?.....

Responde don Gustavo Redondo que: como ustedes gusten, igual podemos presentarlo en el tiempo que esta o podemos más bien acumular el estado de setiembre que sería de aprobación; sí señor.....

Indica don Lizandro Brenes que: entonces para trasladar el artículo N° 4 mociono en este momento.....

Somete la Presidencia a votación la moción de trasladar el artículo N° 4 para una próxima sesión.....

Vota doña Rita Arce: a favor.....

Vota don Lizandro Brenes: a favor.....

Vota doña Rosario Espinoza: a favor.....

Vota don Alexander Mejías: a favor.....

Vota don Salvador Padilla: a favor.....

Vota doña Anelena Sabater: a favor.....


Vota doña Ana Lía Solano: a favor.....

Indica don Lizandro Brenes que: aprobado de manera unánime; bueno muchas gracias don Gustavo (Redondo) ya puede irse a descansar, sino los exponemos un momentito el jueves para que no se condensen y aprovechamos (...)......

Resalta don Gustavo Redondo que: de acuerdo, no hay problema, que tenga buen día y buena semana, Dios les bendiga, hasta luego.....

SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con siete votos presentes.....

4.a. Trasladar el artículo N° 4 “Estados Financieros JASEC - Agosto 2023”, para una próxima sesión.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
	Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00

CAPITULO III	OTROS ASUNTOS
---------------------	----------------------

Indica don Lizandro Brenes que: pasamos al capítulo 3 de Otros Asuntos.....

ARTÍCULO 5.- CORRESPONDENCIA.

a. ACTA 198 TORO 3

Se conoce el siguiente documento: 1. Acta N° 198 Toro 3.....

Indica don Lizandro Brenes que: lástima que se fue don Gustavo (Redondo); esa acta yo creo que todo mundo la recibió, lo único que me gustaría conocer es sobre el avance con la readecuación precisamente de lo que estábamos hablando también de la deuda del Fideicomiso Toro 3; tenemos hasta 1 minuto por Director, y la propuesta es dar por recibida el acta. No sé doña Rocío (Céspedes) si tal vez en una próxima sesión le podemos tener un avance completo de readecuación de deuda.....


Externa doña Rocío Céspedes que: precisamente, don Lizandro (Brenes) sobre esa deuda, la semana pasada don Deiber (Arrieta) nos dio un avance y yo quiero proponer, bueno le tomó la palabra de traer un avance o un informe del mismo, dado que recordemos que al ser una readecuación que tiene que ser vista tanto por las autoridades del ICE (Instituto Costarricense de Electricidad) como de JASEC, es importante que ustedes conozcan las negociaciones en el estado que han estado, dado los diferentes escenarios que hemos logrado tener para una mejor ejecución del mismo, don Deiber (Arrieta) y don Gustavo (Redondo) son los que han estado al frente, y vamos muy avanzados, aunque no tan rápido como hubiéramos querido por los aspectos de índole legal en las diferentes entidades, por las revisiones. Externa el señor Brenes Castillo que: igual lo podemos agendar doña Rocío (Céspedes); bueno la propuesta sería dar por recibida el acta N° 198 de Toro 3.....

Somete la Presidencia a votación la propuesta de acuerdo.....

Vota doña Rita Arce: a favor.....

Vota don Lizandro Brenes: a favor.....

Vota doña Rosario Espinoza: a favor.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 25 de 31

Vota don Alexander Mejías: a favor.....

Vota don Salvador Padilla: a favor.....

Vota doña Anelena Sabater: a favor.....

Vota doña Ana Lía Solano: a favor.....

Indica don Lizandro Brenes que: de manera unánime, es dar por recibido, no requiere firmeza.....


SE ACUERDA: de manera unánime y afirmativa con siete votos presentes.....

5.a.1. Dar por recibida el Acta N° 198 Toro 3.....

ARTÍCULO 6.- ASUNTOS VARIOS.


Indica don Lizandro Brenes que: pasamos al artículo de Asuntos Varios, me parece que doña Ana Lía (Solano) tiene levantada la mano.....

6.a. Señala doña Ana Lía Solano que: buenos días; quería indicarles que el pasado viernes asistimos a la reunión que nos había invitado SITET (Sindicato Industrial de Trabajadores Eléctricos y Telecomunicaciones), muy contentos los trabajadores con el asunto del edificio de Infocomunicaciones y del reconocimiento salarial que se firmó el cartel, etcétera; entonces ellos estaban sumamente agradecidos, eso es importante y también justifiqué por qué ustedes no podrían estar presentes en esa reunión. De ahí voy a la otra parte, y a la que sí tiene que ver doña Rocío (Céspedes), me vine con un dolor terrible porque creo que el trabajador de JASEC es diferente, yo vengo de una entidad pública y sé que cuando no hay, que sé yo escoba entonces no barro porque no hay escoba, en este caso el trabajador de JASEC más bien solicita, busca y ve; nos decía uno de los muchachos encargados de operar, que ellos pasan la noche, los días, la lluvia, el sol y a veces no tienen ni alambre para trabajar, ni mangueras y buscan entre la bodega pedazos de alambre para ellos mismos arreglar, para poder ejecutar el trabajo, que sólo hay una grúa y que a veces esa grúa la necesitan 3 cuadrillas y que entonces tienen que hacer fila para un trabajo que es urgente, a mí me dolía en el alma y es ahí donde no aguanto el “colerón”, de ver que hay plata y que esa gente no tiene ni guantes, no tiene mangueras, no tiene alambre, no tiene un montón de cosas, y le pedían a don Lizandro (Brenes) y a mí seguramente, y a

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 26 de 31

doña Rocío (Céspedes) que por favor les ayudemos a tener los materiales, porque en esencia ellos son la base de JASEC, o sea sin la parte operativa qué es JASEC, y cómo puede ser que el trabajador además del mal salario y un montón de cosas no tenga para poder ejecutar su trabajo, que es lo mínimo que puede hacer JASEC, darle los materiales necesarios, entonces eso me dolió terriblemente.....

Continúa la señora Solano Pacheco externando que: después hay un punto que sí ahí yo le pido a doña Rita (Arce), a do Lizandro (Brenes) a todos, que veamos a ver, obviamente a doña Rocío (Céspedes) que es la cabeza, ellos piden a gritos capacitación, que se perdió una capacitación que daba el INA (Instituto Nacional de Aprendizaje), que no tienen nada, que ellos van y dicen “necesitamos” y que no se da, y ellos quieren estar actualizados en los conocimientos y no pueden, porque no tienen de dónde, entonces ahí estaba un representante de Fuerza y Luz (CNFL) que ofreció una capacitación, pero yo digo y el TEC (Instituto Tecnológico de Costa Rica), y el INA (Instituto Nacional de Aprendizaje) que perdió la capacitación, dónde está si Cartago tiene todo eso, entonces aquí es donde yo vuelvo a recordarle a doña Rocío (Céspedes) que se tenía programada o se había hablado de una reunión con la Rectora para ver, y dentro de esa reunión con Rectora tenemos que hablar de este tema, porque se tiene que dar a los trabajadores, “pucha, manda la parada”, y saber que hay un 75% de subejecución, eso enferma a cualquiera, no hay mangueras, no hay alambre, no hay grúa, no hay un montón de cosas, hay el montón de plata y no se puede ejecutar. Y es ahí donde yo digo, si no se puede ejecutar es porque aquí hay que poner las cosas claras, o sea no podemos seguir permitiendo que por una única cosa, que por el cartel, que por esto, por lo otro se llevó todo el año y no se lograron los carteles, y la millonada que está sin ejecutar, y todo mundo con necesidades, todos los departamentos, TI (Tecnologías de Información), todo mundo, ellos muy contentos por los logros de los salarios y del edificio, pero y todo lo otro; es más importante el edificio y lo otro, que los materiales básicos de trabajo; ya yo voy a terminar pero sí quiero hacer conciencia, y que en esa hoja de ruta que piden se contemplen estos dos temas que ellos merecen una respuesta de parte de nosotros, y que ya suficiente el tiempo de entrar en arreglos

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 27 de 31

con departamentos, aquí hay que entrarle de frente, hay que ver qué se hace porque no podemos seguir en el 2024 con esta situación, eso sería. Gracias.....

Interviene don Lizandro Brenes para indicar que: don Salvador (Padilla), concedido.....

Externa don Salvador Padilla que: buen día, hasta luego.....

Comenta el señor Brenes Castillo que: vieran que a mí también me están llamando (...) y tengo que atender una reunión a las 8 de la mañana, entonces necesito trasladarme, entonces le solicitaría tal vez a don Alexander (Mejías) y a doña Anelena (Sabater) si pueden terminar la sesión con Asuntos Varios, y yo entonces me retiraría si ustedes lo tienen a bien y si don Alexander (Mejías) lo autoriza.....

Resalta don Alexander Mejías que: de acuerdo don Lizandro (Brenes).....

Externa don Lizandro Brenes que: nada más me gustaría (...) por completo las palabras de doña Ana Lía (Solano), antes de irme. Gracias y hasta luego.....

Pregunta don Alexander Mejías que: ¿doña Ana Lía (Solano), ya concluyó su participación, o desea continuar?.....


Responde la señora Solano Pacheco que: no, don Alexander (Mejías), concluida.....

Señala el señor Mejías Zamora que: perfecto; veo la mano levantada de doña Rita (Arce) y de doña Rocío (Céspedes), lo que no vi fue quién la levantó primero.....

Indica doña Rocío Céspedes que: si gusta doña Rita (Arce) y yo al final.....

Señala la señora Arce Láscarez que: no hay problema, le damos la palabra a doña Rocío (Céspedes)...


Externa doña Rocío Céspedes que: gracias; sí doña Ana Lía (Solano), ya nosotros llamamos al (Instituto Tecnológico, la semana siguiente estuvimos con doña María, ella estaba fuera del país la semana pasada hablamos con doña Kyrsa la Asistente de ella, y ya nos anotó para la cita, estamos esperando que nos hagan la propuesta de las fechas en que pudiera atendernos doña María. En el caso de lo del INA (Instituto Nacional de Aprendizaje), yo en algún momento se lo había referido a don Alexander (Mejías), ¿lo recordará don Alexander (Mejías)?, usted mismo me ofreció que íbamos a hacer la coordinación; y tal vez aquí los voy a poner un poco en contexto JASEC tenía un convenio con el INA

	Tipo: <p style="text-align: center;">Formulario</p>	Código: <p style="text-align: center;">PGGO.PR7.FM2</p>	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: <p style="text-align: center;">Acta Junta Directiva</p>	Versión: 00	Página: 28 de 31

(Instituto Nacional de Aprendizaje) para un curso que se llamaba “Técnicos en redes eléctricas” que se componía de 3 módulos, desde el año 2018 este curso se dejó de dar por el INA (Instituto Nacional de Aprendizaje), precisamente ya nosotros teníamos en aquel momento; todo el personal técnico había hecho este curso, según lo que conocemos don Ulises y el otro profesor ya se pensionaron del INA (Instituto Nacional de Aprendizaje), y el INA (Instituto Nacional de Aprendizaje) no ha podido tener o llenar esas plazas, don Arnold Mora el año pasado había hecho la consulta y estaban por contratar a un agente para que los diera, pero no se le volvió a dar seguimiento, nosotros en realidad no necesitamos instructores porque tenemos instructores certificados, sería una recertificación doña Ana Lía (Solano); y don Alexander (Mejías) en su momento ofreció hacernos el contacto, don Arnold Mora tiene pendiente contactar a don Alexander (Mejías) para hacer el enlace, pero la gran ventaja es que nosotros tenemos certificados a los instructores, porque son funcionarios de JASEC, eso es importante tenerlo presente, entonces necesitaríamos una recertificación a la luz de que el curso ya se haya activado porque el INA (Instituto Nacional de Aprendizaje) lo tenía desactivado por la pensión de los instructores que ellos tenían.....

Indica don Alexander Mejías que: adelante doña Rita (Arce).....

6.b. Comenta doña Rita Arce que: vean compañeros dos cosas, empiezo por este último que dice doña Rocío (Céspedes), vean para lo del INA (Instituto Nacional de Aprendizaje) conozco bien a la encargada de extensión, porque estoy firmando un convenio para capacitar a maestros de obra, soldadores, etcétera, dentro del gama del Colegio de Ingenieros, entonces nosotros doña Rocío (Céspedes) si usted quiere le podemos dar a través del mismo Colegio de Ingenieros todos estos cursos del INA (Instituto Nacional de Aprendizaje) y gratis, o sea recuerden que yo también soy la Secretaria de la Junta Directiva de FUNDATEC, ahí eso sí se puede (...), recuerden que dentro de los cursos que se han dado del (Instituto) Tecnológico el último creo que fue el del PMI, aunque igual no lo han aplicado lo que está ahí, porque hacen las cosas creo que al revés, pero se aplicará lo de PMI en todo esto sería muy bueno, que apliquen doña Rocío (Céspedes) usted tal vez puede pedir que apliquen todos los conocimientos del


	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 29 de 31

PMI, porque no están haciéndolo, e inclusive para la misma restructuración. Y con respecto a lo que dijo doña Ana Lía (Solano), dijo que se firmó el cartel, cuál cartel se firmó, ahí quedó grabado, no entendí esa parte. Con respecto a la mística de los trabajadores de JASEC, hay señores de eso no hay nada que decirles, porque sabemos, desde hace mucho tiempo les vengo diciendo, imagínense que una oficina de Infocomunicaciones trabajan 6 personas y soldando, y saben cuánto economizan a la institución arreglando todos los nodos y arreglando eso más de \$100.0 mil, o sea y no solamente eso los mismos trabajadores, vean a veces han estado ahí hasta sin zapatos, acuérdense de que aquel señor que se había accidentado que llegaba en sandalias y ahí andaba manejando los carros de JASEC, o sea son muchísimas las cosas, yo sé que para ustedes lo que yo les digo, a veces creen que soy demasiado necia, y sí tal vez lo sea, pero soy insistente y persistente, y no me cansaré de repetirlo compañeros, de que la mística, no se está hablando de la mística de los trabajadores, si no fuera por la mística de los trabajadores de JASEC probablemente ni siquiera estaríamos brindando el servicio, porque vean les estoy diciendo que hay gente que necesita una computadora, y ni siquiera tienen instalado AUTOCAD, es más ni siquiera se puede instalar porque es una computadora tan vieja, y cuánto tiempo tengo yo de estarles hablando de las computadoras, dónde está el plan de sustitución, de mantenimiento de las computadoras, tomen nota, no hay plan de sustitución; vean que lo último que dijo don Osvaldo (Navarro) en una de las reuniones fue que él ya hizo un inventario después de 3 meses pero que no lo pudo terminar, o hasta ahora lo trajo, después del presupuesto, entonces no se tiene.....

Externa el señor Mejías Zamora que: ya se está agotando el tiempo.....

Interviene doña Ana Lía Solano para indicar que: don Alexander (Mejías) nada más para aclarar un aspecto, tal vez utilicé mal las palabras, lo que doña Rocío (Céspedes) hizo fue firmar el contrato me imagino que del edificio de Infocomunicaciones, que la gente estaba muy contenta, eso era, pero a mí más que interesarme eso me interesaba la otra parte, y ojalá doña Rita (Arce) ponga en autos para lograr capacitaciones.....

Externa el señor Mejías Zamora que: de acuerdo, muchas gracias.....

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 30 de 31

Pregunta la señora Arce Láscarez que: perdón, ¿me permite un último comentario don Alexander (Mejías)?.....

Externa don Alexander Mejías que: 30 segundo doña Rita (Arce), por favor.....

Comenta doña Rita Arce que: de capacitación, sí pero vean que esto doña Ana Lía (Solano), usted y yo que entendemos bien como licenciadas en docencia, le digo que la capacitación tiene que responder a una línea de trabajo y antes de empezar nosotros a disparar cursos por un lado y por otro, lo que tenemos que hacer es tener ese plan de capacitación, y eso le corresponde a Talento Humano y se lo vengo pidiendo desde hace como 3 años y tampoco lo tienen, tal vez doña Ana Lía (Solano) démonos a la tarea usted y yo como personas conocedoras del tema para darle seguimiento a ese plan de capacitación que no se cuenta, y es parte inclusive del Plan Estratégico. Gracias.....

Indica don Alexander Mejías que: no veo más manos levantadas, ¿algún otro punto vario?.....

6.c. Externa doña Rita Arce que: tengo una chiquitito, y es compañeros de la capacitación para asistir a lo de cambio climático al CFIA (Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos), vean aquí hay dos modalidades una presencial y otra virtual, para la presencial doña Rocío (Céspedes) creo que les mandaron una nota, pero no sé para cuántas personas, ¿usted lo tiene claro?, que don Lizandro (Brenes) lo puso en el chat.....


Indica don Alexander Mejías que: doña Rocío (Céspedes), adelante por si se quiere referir.....

Responde la señora Céspedes Brenes que: sí; la que puso don Lizandro (Brenes) que usted mandó, ¿es esa?.....

Indica la señora Arce Láscarez que: sí.....

Señala doña Rocío Céspedes que: no tengo claro cuántas personas pudieran doña Rita (Arce), yo creí que la invitación era para los señores Directores, disculpé.....

Externa doña Rita Arce que: sí, justamente era eso; eso es para mañana, si usted necesita que sean más personas pásemelo pero por chat doña Rocío (Céspedes), la lista para poderlas enviar yo al Colegio (Federado de Ingenieros y Arquitectos) y todos los que quieran ir, porque es por invitación no es como

	Tipo: Formulario	Código: PGGO.PR7.FM2	
Rige a partir de: 14/02/2022	Título: Acta Junta Directiva	Versión: 00	Página: 31 de 31

que puedan todos, recuerden que por virtual todos los que quieran, pero para mí; si usted me pasa la lista de los que quieran ir yo trataría de incluir a todos los que pueda dentro del (Colegio) Federado, y les voy a pasar de ahora en adelante compañeros si ustedes lo tienen a bien las capacitaciones que damos en el (Colegio) Federado, los webinar y todo este asunto, porque es importante que estemos capacitando en temas de actualidad, e inclusive doña Rocío (Céspedes) le comento que en el Colegio de Ingenieros (y Arquitectos) se van a tomar 5 municipalidades para hacer un plan piloto de ciudades inteligentes, y esto también en alianza con una gente de Chile, entonces si usted está interesada en esos temas de ciudades inteligentes, cuando digo usted me refiero a la institución que quieran ir a capacitarse pues también vamos a tomarlos en cuenta, vamos a trabajar directo con la municipalidad, y también la invitación de cambio climático es extensivo a la Auditoría (Interna) y a toda la Administración. Externa don Alexander Mejías que: muchas gracias doña Rita (Arce), excelente; no veo más puntos varios; doña Anelena (Sabater), no sé si algún acuerdo en esto, me parece que no, entonces si no hay más puntos varios daríamos por terminada la sesión del día de hoy, que tengan un excelente inicio de semana, que Dios los bendiga.....

AL SER LAS SEIS HORAS CON CINCUENTA Y SIETE MINUTOS SE LEVANTA LA SESIÓN.

**LIZANDRO BRENES CASTILLO
PRESIDENTE**

VOTO DISIDENTE

a.- No se presentaron votos disidentes en esta acta.

AUDITORA INTERNA

La Auditoría Interna en cumplimiento a la Ley General de Control Interno N° 8292 artículo N° 22, inciso e), Capítulo IV, hace constar que aquí termina el acta número 075-2023 que incluye 31 folios.